

Cópia de Planta

Registo n.º:		Exmo(a). Senhor(a) Presidente da Câmara Municipal de Tábua
Processo n.º:		
Registado em:		

REQUERENTE

Nome/Denominação:*		N.º:		Lote:
Domicílio/Sede:*		Localidade:*		
Código Postal:		Data de Nascimento:		
NIF/NIPC:*				
Tipo de Documento de Identificação:		☐ Cartão de Cidadão	☐ Bilhete de Identidade	
		☐ Passaporte	☐ Título de Residência	
N.º:		Válido até:		
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:				
Contacto Telefónico:		Fax:		
E-mail:				
Qualidade de: *		☐ Arrendatário(a)	☐ Comodatário(a)	☐ Proprietário(a)
		☐ Usufrutuário(a)	☐ Outra:	☐ Superficiário(a)

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:		N.º:		Lote:
Domicílio/Sede:		Localidade:		
Código Postal:				
NIF/NIPC:				
Tipo de Documento de Identificação:		☐ Cartão de Cidadão	☐ Bilhete de Identidade	
		☐ Passaporte	☐ Título de Residência	
N.º:		Válido até:		
Código de Consulta da Procuração Online:				
Contacto Telefónico:		Fax:		
E-mail:				
Qualidade de:		☐ Representante Legal	☐ Gestor(a) de Negócios	☐ Mandatário(a)
		☐ Outra:		

NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	☐ Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)
	☐ Telefone
	☐ Fax
	☐ E-mail
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	☐ Requerente
	☐ Representante
	☐ Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	N.º:
Código Postal:	Localidade:

PEDIDO

Vem requerer a V. Exa. ☐ fotocópia autenticada ☐ suporte digital de planta de:

- ☐ Ordenamento – Síntese do PDM
- ☐ Condicionantes do PDM
- ☐ Carta da RAN (Reserva Agrícola Nacional)
- ☐ Carta da REN (Reversa Ecológica Nacional)
- ☐ Extrato da Carta (Militar)
- ☐ Localização, à escala
- ☐ Outra

tamanho A4, referente à localidade de ,

na freguesia de

DOCUMENTOS A APRESENTAR

- ☐ Requerente – Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
- ☐ Representante – Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante:
- ☐ Outros

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Tábua respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Câmara Municipal de Tábua / Município de Tábua;

Finalidade do tratamento – Os dados pessoais solicitados neste requerimento destinam-se à(s) finalidade(s) nele expressa(s);

Licitude do tratamento – Cumprimento de obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado), relação contratual ou exercício de funções de interesse público. A não cedência de dados poderá resultar no impedimento da prestação do serviço;

Destinatário(s) dos dados - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor. Os dados recolhidos poderão ser partilhados com terceiros apenas para cumprimento de relações contratuais ou obrigações legais;

Conservação dos dados pessoais - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <http://www.cm-tabua.pt>.

4. Pode exercer o direito de informação, acesso, retificação, apagamento, limitação de tratamento, portabilidade, oposição através do e-mail dpo@cm-tabua.pt.

5. (quando aplicável) Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ * O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Local, __/__/__

☐ O (A) Requerente / ☐ O (A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do(a) Requerente/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O (A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento: Eng^a Luísa Marques

Contacto Telefónico: 235 410 340

E-mail: lmарques@cm-tabua.pt

Gestor do Procedimento: Cristina Andrade

Contacto Telefónico: 235 410 340

E-mail: candrade@cm-tabua.pt